

## Pravila Društva Antropologov Slovenije

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Ime društva je: »Društvo antropologov Slovenije«.

Poleg slovenskega imena društvo uporablja v pravnem prometu tudi ime v angleškem jeziku: »Slovene Anthropological Society«.

Sedež društva je v Ljubljani, Gortanova 22. V vsakem mandatnem obdobju se naslov društva prenese na naslov predsednika društva.

#### 2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

#### 3. člen

Društvo je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se profesionalno ukvarjajo s katerim od antropoloških strokovnih področij.

#### 4. člen

Društvo ima svoj zaščitni znak (logo), ki ga uporablja na dopisnem papirju, kuvertah, javnih obvestilih in v svojih knjižnih in revijalnih izdajah. Dopisni papir ima poleg loga še naslov sedeža društva v sredini zgoraj in rubriki »Datum/Date« in »Št./No.« v desni tretjini zgoraj pod črto.

Društvo ima svoj pečat. Pečat je po obliki istoveten logu društva, ki predstavlja stiliziran grški tempelj z napisom v grščini Akademeia Anthropologon (ΑΚΑΔΗΜΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΩΝ). Pod znakom spodaj je izpis obeh imen društva (Društvo antropologov Slovenije, Slovene Anthropological Society).

#### 5. člen

Cilj in namen društva je, da obravnava in deluje v štirih temeljnih antropoloških poddisciplinah:

- biološka antropologija,
- socialna in kulturna antropologija,
- antropološka lingvistika,
- paleoantropologija in antropologija arheoloških obdobj.

Za doseganje teh ciljev društvo deluje tako, da v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi in v skladu z mednarodno veljavno strokovno etiko

- spodbuja in podpira rast strokovnosti dela svojih članov;

- organizira posvetovanje, predavanja in druga srečanja;
- seznanja člane in javnost z dosežki domače in svetovne antropologije in skrbi za promocijo svojega dela;
- skrbi za publiciranje del svojih članov in drugih relevantnih del domače in svetovne antropologije;
- izdaja svojo mednarodno publikacijo »Anthropological Notebooks«, slovensko antološko serijo »Antropološki zvezki«, in knjižno serijo »Antropološka knjiga«;
- ima lastništvo nad vsemi prvič objavljenimi besedili (copyright), spodbuja in sodeluje pri razvoju profesionalnih antropoloških inštitucij v republiki Sloveniji in po svetu;
- sodeluje z domačimi in svetovnimi ustanovami, organizacijami in posamezniki, ki delujejo na antropoloških področjih.

## 6. člen

Delovanje društva je javno.

Društvo svoje člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenih publikacij in glasil, preko sredstev javnega obveščanja.

Društvo širšo javnost obvešča:

- tako da so seje organov društva javne,
- tako da organizira okrogle mize, tiskovne konference in na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za dajanje informacij in zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

## II. ČLANSTVO V DRUŠTVU

### 7. člen

Društvo ima redne in častne Člane.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki se profesionalno ukvarja z vsaj enim od antropoloških področij oz. poddisciplin iz 5. člena, kar mora izkazati z dokazili o ustrezni znanstveni habilitaciji in z bibliografijo.

Članstvo v društvu je odprto tudi za študente ustreznih smeri.

Redni člani društva so lahko tudi tujci, strokovnjaki v antropologiji, in tuji študentje ustreznih smeri pod enakimi pogoji.

O članstvu društva odloča tričlanska komisija, ki jo imenuje skupščina društva.

Kandidat za člana društva mora podati pristopno izjavo, h kateri priloži priporočili dveh članov društva in dokazila, iz katerih je razvidno njegovo profesionalno ukvarjanje z antropološkimi področji oz. dokazila o študiju ved, ki sodijo v antropologijo ali sorodna področja.

Komisija za sprejem v članstvo društva lahko v dvomu pred odločitvijo o sprejemu pridobi mnenje predsedstva društva ali sveta društva.

Zoper zavrnilni sklep o sprejemu v društvo je dovoljena pritožba na skupščino društva. Odločitev skupščine je dokončna.

Komisija za sprejem v članstvo društva enkrat letno poroča o svojem delu skupščini društva. Skupščina lahko komisiji daje usmeritve za njeno delo.

#### 8. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da v okviru dejavnosti društva aktivno prispevajo k razvoju antropoloških področij;
- da dajejo predloge za delo organov društva;
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate društva pri svojem delu;
- da uresničujejo svoje osebne profesionalne interese na področju dejavnosti društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

#### 9. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo Pravila in druge akte ter sklepe organov društva;
- da opravljajo svoje zadolžitve v organih društva;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog;
- da varujejo ugled društva;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi letna skupščina društva.

#### 10. člen

Društvo ima častne člane.

Na predlog upravnega odbora in ob mnenju sveta društva skupščina društva odloči o podelitvi naziva »častni član Društva antropologov Slovenije«.

Naziv častni član se lahko podeli članu društva ali uglednim znanstvenim delavcem, ki niso člani društva, se pa profesionalno ukvarjajo z antropološkimi področji iz 5. člena teh pravil.

Naziv častni član se lahko podeli tudi tujcu.

Če oseba, ki seji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

#### 11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

#### 12. člen

Član prostovoljno izstopi iz društva tako, da na upravnem odboru društva pošlje pisno izjavo o izstopu. Članstvo preneha z dnem, ko upravni odbor prejme pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če kljub opominom ne plača članarine v tekočem letu.

Člana je mogoče izključiti iz društva, če grobo krši dolžnosti iz 9. člena Pravil društva ali če ravna proti interesom in ciljem društva. O izključitvi iz društva odloča častno razsodišče.

Član, ki je izključen iz društva, ima pravico do pritožbe na skupščino, ki o izključitvi sprejme dokončno odločitev.

### III. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

#### 13. člen

Organi društva so:

- skupščina društva,
- upravni odbor (UO),
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- svet društva.

Člani organov društva in funkcionarji društva so izvoljeni za dobo 4 let in so na isto funkcijo lahko ponovno izvoljeni.

Skupščina

#### 14. člen

Skupščina je najvišji organ društva in jo sestavljajo vsi člani društva.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Sklicuje jo upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora, na zahtevo sveta društva ali na zahtevo tretjine članov društva. Upravni odbor mora sklicati skup-

ščino v roku 30 dni po prejemu takšne zahteve. Če upravni odbor v takem primeru skupščine ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je bila sklicana.

#### 15. člen

O sklicu skupščine s priloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če skupščina ob napovedani uri sklica ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Skupščina sklepa z dvotretjinsko večino glasov večine prisotnih članov. O spremembi pravil in prenehanju delovanja društva skupščina odloča z večino glasov vseh članov.

Volitve organov društva in glasovanje o sklepih je praviloma javno, razen če skupščina s posebnim sklepom za dani primer odloči, da bodo volitve in sklepanja tajna.

#### 16. člen

Skupščina ima naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema pravila in druge splošne akte društva in odloča o spremembi pravil in drugih splošnih aktov,
- sprejema delovni program društva,
- sklepa o finančnem načrtu in zaključnem računu društva,
- odloča o članstvu društva v ustreznih združenjih in asociacijah doma in v tujini, - odloča o nakupu in prodaji nepremičnin društva,
- odloča o prenehanju društva,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika in tri člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora, častnega rabsodišča, delovnih teles društva in sveta društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega rabsodišča,
- določa višino članarine,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti upravnemu odboru v pisni obliki poslani najmanj 8 dni pred sklicem skupščine.

#### 17. člen

Do izvolitve delovnega predsedstva vodi skupščino predsednik društva, nato pa skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina. Skupščina izvoli tudi zapisnikarja, dva overitelja zapisnika in po potrebi druge organe, ki so potrebni za delo skupščine.

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overitelj zapisnika.

Upravni odbor

#### 18. člen

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine, ki izvršuje sklepe skupščine, opravlja strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva v času med dvema rednima skupščinama po programu in sklepih, ki jih sprejme skupščina. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Upravni odbor sestavljajo predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik ter trije člani. Mandat upravnega odbora je 4 leta.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije in določi članstvo in predsednike komisij. Člani komisij so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru.

Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

#### 19. člen

Upravni odbor:

- sklicuje skupščino društva,
- neposredno skrbi za uresničevanje nalog društva,
- pripravlja predloge temeljnih aktov društva, predloge splošnih aktov društva in predlog finančnega načrta ter zaključnega računa,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki jih še dodatno naloži skupščina,
- sklicuje skupščino, pripravlja gradivo in predloge sklepov,
- odloča o nakupu ali prodaji nepremičnin društva,
- izvršuje sklepe skupščine in ji poroča o svojem delu.

Nadzorni odbor

## 20. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov. Predsednika izvoli izmed svojih članov.

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva v času med dvema skupščinama.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini, ki ji poroča najmanj enkrat letno.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, vendar imajo pravico udeleževati se sej upravnega odbora brez pravice odločanja.

Nadzorni odbor veljavno sklepa, če so prisotni vsi člani in če je za sklep glasovala večina članov. Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

Častno razsodišče

## 21. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije člani in dva namestnika, ki jih voli skupščina za mandatno obdobje 4 let. Predsednika častnega razsodišča volijo člani izmed sebe. Častno razsodišče odloča na prvi stopnji o:

- kršitvah dolžnosti članov društva, neizpolnjevanju pravil in drugih splošnih aktov društva,
- neizpolnjevanju sklepov organov društva,
- o delovanju v nasprotju z interesi in cilji društva, o nevestnem in lahkomišelnem sprejemanju in izvrševanju sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- o dejanjih, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

## 22. člen

Častno razsodišče lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izreče častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožiti se na skupščino. Skupščina o zadevi odloči dokončno.

Predlog za začetek postopka pred častnim razsodiščem da predsednik društva, postopek pa lahko začne tudi na predlog organov društva ali članov društva.

Predsednik društva

## 23. člen

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru.

V primeru odsotnosti predsednika ga nadomešča podpredsednik.

#### Tajnik društva

##### 24. člen

Strokovno tehnična in administrativna dela društva ter koordinacijo med organi društva opravlja tajnik, ki ga izvoli skupščina za dobo štirih let.

Tajnik pomaga predsedniku ter drugim organom društva pri uresničevanju in izvajanju njihovih nalog, pri sestavljanju dnevnega reda sej in pri pripravi gradiva za seje, vodi zapisnike sej ter opravlja druge naloge, ki mu jih poverijo predsednik in drugi organi društva.

Tajnik je za svoje delo odgovoren skupščini ter upravnemu odboru društva.

#### Svet društva

##### 25. člen

Društvo ima svet društva, ki ga sestavljajo ugledni znanstveniki iz antropoloških področij in poddisciplin ter iz sorodnih disciplin in strok.

Svet društva imenuje skupščina vsaka 4 leta.

V svet društva skupščina lahko poleg članov društva imenuje tudi druge znanstvenike, ki se ukvarjajo z antropološkimi področji iz 5. člena teh pravil, ali delujejo v antropologiji sorodnih disciplinah doma in po svetu.

Člani sveta so avtomatično člani društva in imajo kot taki pravico do odločanja v skupščini, so pa oproščeni članarine.

##### 26. člen

Svet društva ima strokovno posvetovalne naloge in zlasti presoja strokovnost programskih nalog društva, daje pobude za program in pomaga pri uresničevanju programa društva in njegovih nalog.

Pisna mnenja in napotila sveta društva mora obvezno obravnavati upravni odbor. Če upravni odbor s stališči sveta društva ne soglaša, mora o različnih pogledih obvestiti skupščino društva, ki odloči o spor- nem vprašanju.

Svet društva ne sprejema odločitev, temveč priporočila.

#### Sekcije

##### 27. člen

Društvo v skladu z interesi članstva svoje delo organizira v sekcijah, ki jih ustanovi skupščina društva. Sekcije so metoda dela društva in so organizirane po strokovnem principu.

Sekcije društva navzven ne morejo nastopati samostojno in morajo delati v skladu s Pravili društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne skupščini.



#### IV. DRUŠTVENA PUBLIKACIJA

##### 28. člen

Društvo antropologov Slovenije je izdajatelj revije Anthropological Notebooks.

##### 29. člen

Vsebinska izhodišča za delovanje in namen izdajanja revije iz 28. člena so določena s programsko zasnovo revije. Revija je po svoji zasnovi znanstvena in strokovna tiskana publikacija, ki je matična za področje antropologije.

##### 30. člen

Revija iz 28. člena ima svoj uredniški odbor in odgovornega urednika. Uredniški odbor in odgovornega urednika predlaga upravni odbor društva, potrdijo pa ga člani društva na redni letni skupščini. Uredniški odbor revije sestavljajo odgovorni urednik in programski sodelavci iz Slovenije in tujine, ki pokrivajo posamezna znanstvena in strokovna področja iz programske zasnove revije.

##### 31. člen

Uredniški odbor revije ima avtonomijo pri pripravi in izdajanju medija, pri čemer je vezan na programsko zasnovo. Finančna sredstva za izdajanje revije pridobiva Društvo antropologov Slovenije s članarino, sofinanciranjem Ministrstva za šolstvo, znanost in šport RS in iz drugih virov, omenjenih v 32. členu teh pravil.

Izdajatelj po prejemu sredstev iz 1. odstavka tega člena obvesti odgovornega urednika oziroma uredniški odbor o razpoložljivih finančnih sredstvih in o drugih dejstvih, ki lahko vplivajo na izdajanje revije.

#### V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

##### 32. člen

Viri dohodkov društva so:

- članarina,
- darila in volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane društva je nična.

##### 33. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

##### 34. člen

Premoženje društva upravlja upravni odbor in mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Blagajnik društva vodi finančno in materialno poslovanje društva v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi za društvo.

Društvo ima svoj žiro račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet.

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Odredboodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik.

#### 35. člen

Društvo ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko odkupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

#### 36. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji imajo pravico sodelovanja in razpravljanja na sejah pa pravice odločanja.

Prenehanje društva

#### 37. člen

Društvo preneha:

- na podlagi sklepa skupščine z večino prisotnih članov,
- po zakonu o društvih.

V primeru prenehanja društva preide premoženje društva v last Slovenskega etnološkega društva, Ljubljana, Zavetiška 5.

Neporabljena proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

## VI. KONČNE DOLOČBE

#### 38. člen

Ta dopolnjena in zakonsko usklajena Pravila je sprejela skupščina na svoji seji dne 28. 5. 2003. Pravila začnejo veljati, ko pristojni organ ugotovi, da so v skladu z zakonom o društvih.

Predsednik:

Dr. Janko Strel

Tajnik:

Dr. Gregor Starc